**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20 октября 2009 г. N 01-04/58**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОГО ПЕРЕЧНЯ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ**

(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03)

В целях реализации норм Трудового кодекса Российской Федерации и оказания методической помощи работодателям по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организациях Удмуртской Республики Министерство труда Удмуртской Республики постановляет:

1. Утвердить Примерный [перечень](#Par28) документации по охране труда в организации (прилагается).

2. Рекомендовать работодателям использовать Примерный [перечень](#Par28) документации по охране труда в организации при осуществлении любого вида экономической деятельности.

Министр

С.С.ФЕФИЛОВ

Утвержден

постановлением

Министерства труда

Удмуртской Республики

от 20 октября 2009 г. N 01-04/58

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ**

(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03)

Настоящий Примерный перечень документации по охране труда в организации (далее - Примерный перечень) разработан на основании Трудового кодекса Российской Федерации и других законодательных и нормативных правовых актов по охране труда для оказания работодателям помощи в организации и проведении работ по охране труда в целях обеспечения безопасных условий труда работников при осуществлении производственной деятельности.

Примерный перечень рекомендуется использовать работодателями при осуществлении производственной деятельности, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности организаций.

На основании настоящего Примерного перечня работодатели могут разрабатывать свои перечни, учитывающие специфику деятельности организации.

В Примерном перечне использовано условное сокращение: ТК РФ - Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03)

┌─────┬────────────────────────────┬─────────┬────────────────────────────┐

│ N │ Локальные акты и действия │Законода-│ Нормативные правовые акты │

│ п/п │работодателя в соответствии │тельные │ по охране труда │

│ │с требованиями охраны труда │акты, │ │

│ │ │определя-│ │

│ │ │ющие │ │

│ │ │обязан- │ │

│ │ │ности │ │

│ │ │работода-│ │

│ │ │теля │ │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│1 │Создание службы охраны труда│ТК РФ, │Рекомендации по организации │

│ │в организации │ст. 217 │работы службы охраны труда │

│1.1 │Положение о службе охраны │ │в организации (утв. │

│ │труда │ │постановлением Минтруда │

│1.2 │Приказ о приеме на работу │ │России от 08.02.2000 N 14). │

│ │специалиста по охране труда.│ │Межотраслевые нормативы │

│ │При отсутствии в штатном │ │численности работников │

│ │расписании должности │ │службы охраны труда │

│ │специалиста по охране труда │ │в организациях (утв. │

│ │издается распорядительный │ │постановлением Минтруда │

│ │документ об осуществлении │ │России от 22.01.2001 N 10). │

│ │его функций непосредственно │ │О примерном договоре │

│ │руководителем организации │ │на проведение работ │

│ │или другим уполномоченным │ │по охране труда (письмо │

│ │работодателем работником │ │Минтруда России │

│1.3 │Договор на производство │ │от 16.11.1994 N 2207-КВ) │

│ │работ (оказание услуг) │ │ │

│ │с организацией │ │ │

│ │или специалистом, │ │ │

│ │оказывающими услуги │ │ │

│ │в области охраны труда. │ │ │

│ │Гражданско-правовой договор │ │ │

│ │заключается работодателем │ │ │

│ │при отсутствии в организации│ │ │

│ │службы охраны труда, │ │ │

│ │специалиста по охране труда │ │ │

│1.4 │Приказ (распоряжение) │ │ │

│ │о возложении ответственности│ │ │

│ │за организацию работы │ │ │

│ │по охране труда │ │ │

│ │в организации. │ │ │

│ │При отсутствии │ │ │

│ │у работодателя службы охраны│ │ │

│ │труда или специалиста │ │ │

│ │по охране труда их функции │ │ │

│ │осуществляет работодатель - │ │ │

│ │индивидуальный │ │ │

│ │предприниматель (лично), │ │ │

│ │руководитель организации │ │ │

│ │или уполномоченный │ │ │

│ │работодателем работник │ │ │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│2 │Положение (стандарт) │ТК РФ, │ГОСТ Р 12.0.230-2007 │

│ │о системе управления охраной│ст. 211, │"Системы управления охраной │

│ │труда в организации │212, 221,│труда. Общие требования". │

│2.1 │Структура управления охраной│223, 225,│Рекомендации по организации │

│ │труда │226, 228 │работы службы охраны труда │

│2.2 │Распределение должностных │ │в организации (утв. │

│ │обязанностей по охране труда│ │постановлением Минтруда │

│ │между руководителями │ │России от 08.02.2000 N 14) │

│ │и главными специалистами │ │ГОСТ Р 12.0.007-2009 "ССБТ. │

│ │по направлениям деятельности│ │Система управления охраной │

│2.3 │Должностные инструкции │ │труда в организации. Общие │

│ │в соответствии со штатным │ │требования по разработке, │

│ │расписанием с разделом │ │применению, оценке и │

│ │об обязанностях, правах │ │совершенствованию". │

│ │и ответственности │ │ГОСТ Р 12.0.009-2009 "ССБТ. │

│ │в области охраны труда │ │Система управления охраной │

│ │ │ │труда на малых предприятиях.│

│ │ │ │Требования и рекомендации │

│ │ │ │по применению". │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│3 │Обеспечение наличия │ТК РФ, │Стандарты безопасности │

│ │комплекта нормативных │ст. 211, │труда. │

│ │правовых актов, содержащих │212 │Правила и типовые инструкции│

│ │требования охраны труда │ │по охране труда. │

│3.1 │Перечень нормативных │ │Государственные санитарно- │

│ │правовых актов по охране │ │эпидемиологические правила │

│ │труда. │ │и нормативы (санитарные │

│ │Перечень составляется │ │правила и нормы, санитарные │

│ │с учетом специфики │ │нормы, санитарные правила │

│ │организации и вида(ов) │ │и гигиенические нормативы). │

│ │экономической деятельности. │ │ │

│ │Нормативными правовыми │ │ │

│ │актами обеспечиваются │ │ │

│ │все подразделения │ │ │

│ │организации │ │ │

│3.2 │Комплект нормативных │ │ │

│ │правовых актов, содержащих │ │ │

│ │требования охраны труда │ │ │

│ │ │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│4 │Приказы (распоряжения) │ТК РФ, │Стандарты безопасности │

│ │руководителя об организации │ст. 212 │труда. │

│ │безопасного производства │ │Правила и типовые инструкции│

│ │работ и назначении │ │по охране труда. │

│ │ответственных лиц: │ │Государственные санитарно- │

│ │- при эксплуатации │ │эпидемиологические правила │

│ │производственных зданий │ │и нормативы (санитарные │

│ │и сооружений; │ │правила и нормы, санитарные │

│ │- при эксплуатации │ │нормы, санитарные правила │

│ │оборудования │ │и гигиенические нормативы). │

│ │(электроустановок, │ │ │

│ │грузоподъемного │ │ │

│ │оборудования, котлов, │ │ │

│ │сосудов, газового │ │ │

│ │хозяйства и т.д.); │ │ │

│ │- при производстве различных│ │ │

│ │работ и осуществлении │ │ │

│ │технологических процессов │ │ │

│ │(строительных, │ │ │

│ │погрузочно-разгрузочных, │ │ │

│ │ремонтных и т.д.); │ │ │

│ │- при эксплуатации │ │ │

│ │самоходных машин, │ │ │

│ │авто- и электротранспорта │ │ │

│ │и т.п. │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│5 │Поименный список работников,│ТК РФ, │Приказ Минздравсоцразвития │

│ │подлежащих периодическим │ст. 213, │РФ от 16.08.2004 N 83. │

│ │медицинским осмотрам │266 │Приказ Минздравмедпрома │

│ │(обследованиям). │ │России от 14.03.1996 N 90 │

│ │Работодатель составляет │ │ │

│ │поименный список │ │ │

│ │с указанием участков, цехов,│ │ │

│ │производств, вредных работ │ │ │

│ │и вредных и (или) опасных │ │ │

│ │производственных факторов, │ │ │

│ │оказывающих воздействие на │ │ │

│ │работников, и согласовывает │ │ │

│ │его с территориальным │ │ │

│ │органом Федеральной службы │ │ │

│ │по надзору в сфере защиты │ │ │

│ │прав потребителей │ │ │

│ │и благополучия человека │ │ │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│6 │Документы по организации │ТК РФ, │ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ │

│ │вводного инструктажа │ст. 225 │"Организация обучения │

│ │по охране труда │ │безопасности труда", п. 7.1,│

│6.1 │Программа вводного │ │Порядок обучения по охране │

│ │инструктажа по охране труда.│ │труда и проверки знаний │

│ │Разрабатывается службой │ │требований охраны труда │

│ │(специалистом) охраны труда,│ │работников организаций │

│ │утверждается работодателем │ │(утв. постановлением │

│ │в установленном порядке │ │Минтруда России │

│6.2 │Журнал регистрации вводного │ │и Минобразования России │

│ │инструктажа по охране труда │ │от 13.01.2003 N 1/29), │

│ │ │ │п. 2.1.2 │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│7 │Документы по организации │ТК РФ, │ГОСТ 12.0.004-90 "ССБТ. │

│ │инструктажа по охране труда │ст. 225 │Организация обучения │

│ │на рабочем месте. │ │безопасности труда", │

│ │Виды инструктажей по охране │ │п. 7.2 - 7.9. │

│ │труда: │ │Порядок обучения по охране │

│ │1. Первичный инструктаж │ │труда и проверки знаний │

│ │на рабочем месте. │ │требований охраны труда │

│ │Инструктаж регистрируется │ │работников организаций │

│ │в журнале инструктажа │ │(утв. постановлением │

│ │на рабочем месте │ │Минтруда России │

│ │или в личной карточке │ │и Минобразования России │

│ │прохождения обучения. │ │от 13.01.2003 N 1/29), │

│ │2. Повторный инструктаж. │ │п. 2.1.3 - 2.1.7 │

│ │Проводится со всеми │ │ │

│ │работающими по программе │ │ │

│ │первичного инструктажа │ │ │

│ │на рабочем месте не реже │ │ │

│ │одного раза в шесть месяцев │ │ │

│ │с записью в журнале │ │ │

│ │регистрации инструктажа │ │ │

│ │на рабочем месте. │ │ │

│ │3. Внеплановый инструктаж. │ │ │

│ │О проведении внепланового │ │ │

│ │инструктажа делается запись │ │ │

│ │в журнале регистрации │ │ │

│ │инструктажа на рабочем │ │ │

│ │месте. │ │ │

│ │4. Целевой инструктаж │ │ │

│7.1 │Программа первичного │ │ │

│ │инструктажа на рабочем │ │ │

│ │месте. │ │ │

│ │Разрабатывается │ │ │

│ │и утверждается │ │ │

│ │руководителями подразделений│ │ │

│ │для отдельных профессий или │ │ │

│ │видов работ │ │ │

│ │и согласовывается │ │ │

│ │со службой (специалистом) │ │ │

│ │охраны труда │ │ │

│ │и уполномоченным работниками│ │ │

│ │представительным органом │ │ │

│ │подразделения │ │ │

│7.2 │Журнал регистрации │ │ │

│ │инструктажа на рабочем месте│ │ │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│8 │Документы по организации │ТК РФ, │ГОСТ 12.0.004-90 "ССБТ. │

│ │обучения по охране труда │ст. 225 │Организация обучения │

│ │руководителей │ │безопасности труда". │

│ │и специалистов │ │Порядок обучения по охране │

│8.1 │Приказ о назначении комиссии│ │труда и проверки знаний │

│ │по проверке знаний │ │требований охраны труда │

│ │требований охраны труда │ │работников организаций │

│8.2 │График проведения проверки │ │(утв. постановлением │

│ │знаний по охране труда │ │Минтруда России │

│ │руководителей │ │и Минобразования России │

│ │и специалистов │ │от 13.01.2003 N 1/29). │

│8.3 │График обучения по охране │ │Примерные учебные планы │

│ │труда работников рабочих │ │обучения по охране труда │

│ │профессий │ │и проверки знаний требований│

│8.4 │График обучения работников │ │охраны труда работников │

│ │оказанию первой помощи │ │организаций (утв. Минтруда │

│ │пострадавшим │ │России от 17.05.2004). │

│8.5 │Программы обучения │ │Правила и типовые инструкции│

│ │по охране труда, │ │по охране труда. │

│ │утвержденные работодателем │ │ │

│ │в установленном порядке │ │ │

│8.6 │Протоколы проверки знаний │ │ │

│ │требований охраны труда │ │ │

│8.7 │Удостоверения о проверке │ │ │

│ │знаний требований охраны │ │ │

│ │труда │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

 КонсультантПлюс: примечание.

 В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка:

постановление Минтруда России N 80 издано 17.12.2002, а не 17.05.2002.

│9 │Документы по разработке │ТК РФ, │Методические рекомендации │

│ │и утверждению инструкций │ст. 212, │по разработке │

│ │по охране труда │225 │государственных нормативных │

│ │для профессий и видов работ │ │требований охраны труда │

│9.1 │Перечень профессий │ │(утв. постановлением │

│ │и видов работ, │ │Минтруда России │

│ │для которых должны быть │ │от 17.05.2002 N 80), разделы│

│ │разработаны инструкции │ │IV и V │

│ │по охране труда. │ │ │

│ │Перечень утверждается │ │ │

│ │работодателем │ │ │

│9.2 │Приказ (распоряжение) │ │ │

│ │о разработке инструкций │ │ │

│ │по охране труда │ │ │

│ │для работников │ │ │

│9.3 │Журнал учета инструкций │ │ │

│ │по охране труда │ │ │

│ │для работников │ │ │

│9.4 │Журнал учета выдачи │ │ │

│ │инструкций по охране труда │ │ │

│ │для работников. │ │ │

│ │Учет и выдача инструкций │ │ │

│ │руководителям подразделений │ │ │

│ │в организации производится │ │ │

│ │службой или специалистом │ │ │

│ │по охране труда │ │ │

│9.5 │Комплект действующих │ │ │

│ │инструкций по охране труда │ │ │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│10 │Перечень профессий │ТК РФ, │Межотраслевые правила │

│ │и должностей работников │ст. 221 │обеспечения работников │

│ │организации, имеющих право │ │специальной одеждой, │

│ │на бесплатное обеспечение │ │специальной обувью и другими│

│ │средствами индивидуальной │ │средствами индивидуальной │

│ │защиты за счет средств │ │защиты (утв. приказом │

│ │работодателя. │ │Минздравсоцразвития РФ │

│ │Сертифицированные средства │ │от 01.06.2009 N 290н). │

│ │индивидуальной защиты │ │Типовые нормы бесплатной │

│ │выдаются на работах │ │выдачи работникам │

│ │с вредными и (или) опасными │ │сертифицированных │

│ │условиями труда, а также │ │специальной одежды, │

│ │на работах, выполняемых │ │специальной обуви и других │

│ │в особых температурных │ │средств индивидуальной │

│ │условиях или связанных │ │защиты. │

│ │с загрязнением │ │Рекомендации по учету │

│ │ │ │обязательств работодателя │

│ │ │ │по условиям и охране труда │

│ │ │ │в трудовом и коллективных │

│ │ │ │договорах (письмо Минтруда │

│ │ │ │России от 23.01.1996 │

│ │ │ │N 38-11), п. 7 │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│11 │Перечень профессий │ТК РФ, │Типовые нормы бесплатной │

│ │и должностей работников │ст. 221 │выдачи работникам смывающих │

│ │организации, имеющих право │ │и (или) обезвреживающих │

│ │на бесплатное получение │ │средств и стандарт │

│ │смывающих и обезвреживающих │ │безопасности труда │

│ │средств. │ │"Обеспечение работников │

│ │Смывающие (в том числе мыло)│ │смывающими и (или) │

│ │и обезвреживающие средства │ │обезвреживающими средствами"│

│ │выдаются на работах │ │(утв. приказом │

│ │с вредными и (или) опасными │ │Минздравсоцразвития России │

│ │условиями труда, а также │ │от 17.12.2010 N 1122н). │

│ │на работах, выполняемых │ │Рекомендации по учету │

│ │в особых температурных │ │обязательств работодателя │

│ │условиях или связанных │ │по условиям и охране труда │

│ │с загрязнением │ │в трудовом и коллективных │

│ │ │ │договорах (письмо Минтруда │

│ │ │ │России от 23.01.1996 │

│ │ │ │N 38-11), п. 7 │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│12 │Организация работ повышенной│ТК РФ, │Стандарты безопасности │

│ │опасности │ст. 211, │труда. │

│12.1 │Перечень работ повышенной │212 │Правила и типовые инструкции│

│ │опасности. │ │по охране труда. │

│ │В перечне указываются │ │Государственные санитарно- │

│ │наименование работ │ │эпидемиологические правила │

│ │и документ, регламентирующий│ │и нормативы (санитарные │

│ │порядок выполнения этих │ │правила и нормы, санитарные │

│ │работ │ │нормы, санитарные правила │

│12.2 │Перечень видов работ (мест │ │и гигиенические нормативы). │

│ │производства, условий), │ │ │

│ │на выполнение которых │ │ │

│ │необходимо выдавать │ │ │

│ │наряд-допуск. │ │ │

│ │Перечень составляется │ │ │

│ │в соответствии со спецификой│ │ │

│ │организации и утверждается │ │ │

│ │ее руководителем │ │ │

│12.3 │Журнал регистрации │ │ │

│ │нарядов-допусков. │ │ │

│ │В журнале указываются │ │ │

│ │дата выдачи, номер │ │ │

│ │наряда-допуска, фамилия │ │ │

│ │выдающего наряд-допуск, │ │ │

│ │фамилия производителя работ,│ │ │

│ │место производства работ, │ │ │

│ │дата закрытия и фамилия │ │ │

│ │закрывающего наряд-допуск │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│13 │Перечень профессий │ТК РФ, │Стандарты безопасности │

│ │и видов работ, к которым │ст. 211, │труда. │

│ │предъявляются дополнительные│212 │Правила и типовые инструкции│

│ │требования безопасности │ │по охране труда. │

│ │труда. │ │Государственные санитарно- │

│ │К выполнению работ, │ │эпидемиологические правила │

│ │к которым предъявляются │ │и нормативы (санитарные │

│ │дополнительные требования │ │правила и нормы, санитарные │

│ │по безопасности труда, │ │нормы, санитарные правила │

│ │допускаются лица │ │и гигиенические нормативы). │

│ │не моложе 18 лет, прошедшие │ │ │

│ │медицинский осмотр │ │ │

│ │и признанные годными, │ │ │

│ │имеющими профессиональные │ │ │

│ │навыки, после прохождения │ │ │

│ │обучения безопасным методам │ │ │

│ │и приемам работ и получения │ │ │

│ │соответствующего │ │ │

│ │удостоверения │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│14 │Документы по организации │ТК РФ, │Типовое положение │

│ │деятельности комитета │ст. 218 │о комитете (комиссии) │

│ │(комиссии) по охране труда │ │по охране труда │

│14.1 │Распорядительные документы │ │(утв. приказом │

│ │о создании комитета │ │Минздравсоцразвития РФ │

│ │(комиссии) по охране труда. │ │от 29.05.2006 N 413) │

│ │Комитет (комиссия) создается│ │ │

│ │по инициативе работодателя │ │ │

│ │и (или) работников либо │ │ │

│ │их представительного органа │ │ │

│ │на паритетной основе. │ │ │

│ │Состав комитета (комиссии) │ │ │

│ │утверждается приказом │ │ │

│ │(распоряжением) работодателя│ │ │

│14.2 │Положение о комитете │ │ │

│ │(комиссии) по охране труда. │ │ │

│ │Утверждается приказом │ │ │

│ │(распоряжением) работодателя│ │ │

│ │с учетом мнения выборного │ │ │

│ │профсоюзного органа и (или) │ │ │

│ │иного уполномоченного │ │ │

│ │работниками организации │ │ │

│ │представительного органа │ │ │

│14.3 │Планы работы, утвержденные │ │ │

│ │председателем комитета │ │ │

│ │(комиссии) │ │ │

│14.4 │Протоколы заседаний, решения│ │ │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│15 │Мероприятия по охране труда │ТК РФ, │Рекомендации по планированию│

│15.1 │Коллективный договор (раздел│ст. 22, │мероприятий по охране труда │

│ │"Условия и охрана труда"). │40 - 44, │(утв. постановлением │

│ │В течение семи дней │50, 51, │Минтруда России │

│ │со дня подписания │212, 226 │от 27.02.1995 N 11). │

│ │коллективный договор │ │Рекомендации по учету │

│ │направляется работодателем │ │обязательств работодателя │

│ │на уведомительную │ │по условиям и охране труда │

│ │регистрацию в Министерство │ │в трудовом и коллективных │

│ │труда Удмуртской Республики │ │договорах (письмо Минтруда │

│15.2 │Соглашение по охране труда │ │России от 23.01.1996 │

│15.3 │План (программа) мероприятий│ │N 38-11) │

│ │по улучшению условий │ │ │

│ │и охраны труда │ │ │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│16 │Документы по расследованию │ТК РФ, │Формы документов, │

│ │и учету несчастных случаев │ст. 228 -│необходимых │

│ │на производстве │231 │для расследования и учета │

│16.1 │Медицинское заключение │ │несчастных случаев │

│ │о характере полученных │ │на производстве, и Положение│

│ │повреждений здоровья │ │об особенностях │

│ │в результате несчастного │ │расследования несчастных │

│ │случая на производстве │ │случаев на производстве │

│ │и степени их тяжести │ │в отдельных отраслях │

│16.2 │Справка о заключительном │ │и организациях (утв. │

│ │диагнозе пострадавшего │ │постановлением Минтруда │

│ │от несчастного случая │ │России от 24.10.2002 N 73). │

│ │на производстве │ │Схема определения тяжести │

│16.3 │Приказ (распоряжение) │ │несчастных случаев на │

│ │о формировании комиссии │ │производстве (утв. приказом │

│ │по расследованию несчастного│ │Минздравсоцразвития России │

│ │случая на производстве │ │от 15.04.2005 N 275). │

│16.4 │Сообщение о страховом случае│ │Форма сообщения о страховом │

│16.5 │Извещение о групповом, │ │случае (утв. приказом Фонда │

│ │тяжелом, смертельном │ │социального страхования │

│ │несчастном случае │ │Российской Федерации │

│ │на производстве │ │от 24.08.2000 N 157). │

│16.6 │Акт о несчастном случае │ │Методическое пособие │

│ │на производстве формы │ │по расследованию │

│ │Н-1 (Н-1ПС) │ │несчастных случаев │

│16.7 │Акт о расследовании │ │на производстве (утв. │

│ │группового несчастного │ │постановлением Госкомтруда │

│ │случая (тяжелого несчастного│ │Удмуртии от 10.02.2009 │

│ │случая, несчастного случая │ │N 01-04/5) │

│ │со смертельным исходом) │ │ │

│16.8 │Документы, прилагаемые │ │ │

│ │к акту расследования │ │ │

│ │несчастного случая │ │ │

│ │на производстве (протокол │ │ │

│ │опроса пострадавшего, │ │ │

│ │протокол осмотра места │ │ │

│ │несчастного случая, │ │ │

│ │заключение государственного │ │ │

│ │инспектора труда и т.д.) │ │ │

│16.9 │Сообщения о последствиях │ │ │

│ │несчастного случая │ │ │

│ │на производстве и принятых │ │ │

│ │мерах │ │ │

│16.10│Журнал регистрации │ │ │

│ │несчастных случаев │ │ │

│ │на производстве. │ │ │

│ │Срок хранения документов - │ │ │

│ │45 лет │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│17 │Документы по расследованию │ТК РФ, │Положение о расследовании │

│ │профессиональных │ст. 212 │и учете профессиональных │

│ │заболеваний. │ │заболеваний (утв. │

│ │Акт о случае │ │постановлением Правительства│

│ │профессионального │ │Российской Федерации │

│ │заболевания вместе │ │от 15.12.2000 N 967). │

│ │с материалами расследования │ │Формы документов │

│ │хранится в организации 75 │ │и Инструкция о порядке │

│ │лет │ │применения Положения │

│ │ │ │о расследовании и учете │

│ │ │ │профессиональных заболеваний│

│ │ │ │(утв. приказом Минздрава │

│ │ │ │России от 28.05.2001 N 176) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

 КонсультантПлюс: примечание.

 В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: приказ

Росстата N 163 издан 07.08.2009, а не 07.09.2009.

│18 │Сведения о травматизме │ТК РФ, │Форма N 7 - травматизм │

│ │на производстве │ст. 210 │и указания по ее заполнению │

│ │и профессиональных │ │(утв. приказом Росстата │

│ │заболеваниях. │ │от 27.07.2011 N 334) │

│ │Представляется │ │ │

│ │в территориальный орган │ │ │

│ │Федеральной службы │ │ │

│ │государственной статистики │ │ │

│ │в субъекте Российской │ │ │

│ │Федерации 1 раз в год │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

 КонсультантПлюс: примечание.

 Форма N 1-Т, утвержденная приказом Росстата от 18.08.2008 N 193,

утратила силу с отчета за 2009 год в связи с изданием приказа Росстата

от 26.08.2009 N 184, которым утверждена новая форма.

│19 │Сведения о состоянии условий│ТК РФ, │Форма N 1-Т (условия труда) │

│ │труда и компенсациях │ст. 210 │и указания по ее заполнению │

│ │за работу во вредных │ │(утв. приказом Росстата │

│ │и (или) опасных условиях │ │от 26.08.2009 N 184) │

│ │труда. │ │ │

│ │Представляется │ │ │

│ │в территориальный орган │ │ │

│ │Федеральной службы │ │ │

│ │государственной статистики │ │ │

│ │в субъекте Российской │ │ │

│ │Федерации 1 раз в год │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│20 │Нормативные документы │ТК РФ, │Порядок проведения │

│ │и материалы по аттестации │ст. 212 │аттестации рабочих мест │

│ │рабочих мест по условиям │ │по условиям труда (утв. │

│ │труда. │ │приказом Минздравсоцразвития│

│ │Каждое рабочее место │ │России от 26.04.2011 │

│ │аттестуется по условиям │ │N 342н). │

│ │труда не реже одного раза │ │Руководство Р 2.2.2006-05 │

│ │в 5 лет. │ │(утв. Роспотребнадзором │

│ │Документы аттестации рабочих│ │29.07.2005) │

│ │мест по условиям труда │ │ │

│ │хранятся в организации │ │ │

│ │в течение 45 лет │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│21 │Сертификат безопасности. │ТК РФ, │ │

│ │Выдается после проведения │ст. 212 │ │

│ │сертификации работ по охране│ │ │

│ │труда органом │ │ │

│ │по сертификации │ │ │

│(в ред. постановления Минтруда УР от 05.10.2011 N 01-04/03) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│22 │Перечень профессий │ТК РФ, │Постановление Правительства │

│ │и должностей работников │ст. 146, │Российской Федерации │

│ │организации, имеющих право │147 │от 20.11.2008 N 870. │

│ │на дополнительную оплату │ │Типовое положение об оценке │

│ │при выполнении работ │ │условий труда на рабочих │

│ │в условиях труда, │ │местах и порядке применения │

│ │отклоняющихся от нормальных.│ │отраслевых перечней работ, │

│ │Оплата труда работников, │ │на которых могут │

│ │занятых на тяжелых работах, │ │устанавливаться доплаты │

│ │работах с вредными условиями│ │рабочим за условия труда │

│ │труда, производится │ │(утв. постановлением │

│ │в повышенном размере. │ │Госкомтруда СССР │

│ │Повышение оплаты труда │ │и Секретариата ВЦСПС │

│ │на указанных работах │ │от 03.10.1986 N 387/22-78) │

│ │производится по результатам │ │ │

│ │аттестации рабочих мест │ │ │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│23 │Перечень профессий │ТК РФ, │Списки производств, цехов, │

│ │и должностей работников │ст. 92, │профессий и должностей │

│ │организации, имеющих право │116, 117 │с вредными условиями труда, │

│ │на дополнительный отпуск │ │работа в которых дает право │

│ │и сокращенный рабочий день │ │на дополнительный отпуск │

│ │за работу во вредных │ │и сокращенный рабочий день │

│ │условиях труда │ │(утв. постановлением │

│ │ │ │Госкомтруда СССР │

│ │ │ │и Президиума ВЦСПС │

│ │ │ │от 25.10.1974 N 298/П-22). │

│ │ │ │Инструкция о порядке │

│ │ │ │применения Списков (утв. │

│ │ │ │постановлением Госкомтруда │

│ │ │ │СССР и Президиума ВЦСПС │

│ │ │ │от 21.11.1975 N 273/П-20). │

│ │ │ │Рекомендации по составлению │

│ │ │ │Перечня профессий │

│ │ │ │и должностей работников │

│ │ │ │организации, имеющих право │

│ │ │ │на дополнительный отпуск │

│ │ │ │и сокращенный рабочий день │

│ │ │ │за работу во вредных и (или)│

│ │ │ │опасных условиях труда (утв.│

│ │ │ │постановлением Госкомтруда │

│ │ │ │Удмуртии от 19.04.2007 │

│ │ │ │N 01-04/32) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│24 │Перечень профессий │ТК РФ, │Нормы и условия бесплатной │

│ │и должностей работников │ст. 222 │выдачи работникам, занятым │

│ │организации, имеющих право │ │на работах с вредными │

│ │на бесплатное получение │ │условиями труда, молока или │

│ │молока или других │ │других равноценных пищевых │

│ │равноценных пищевых │ │продуктов, Порядок │

│ │продуктов за работу │ │осуществления │

│ │с вредными условиями труда │ │компенсационной выплаты │

│ │ │ │в размере, эквивалентном │

│ │ │ │стоимости молока или других │

│ │ │ │равноценных пищевых │

│ │ │ │продуктов, Перечень вредных │

│ │ │ │производственных │

│ │ │ │факторов, при воздействии │

│ │ │ │которых в профилактических │

│ │ │ │целях рекомендуется │

│ │ │ │употребление молока │

│ │ │ │или других равноценных │

│ │ │ │пищевых продуктов (утв. │

│ │ │ │приказом Минздравсоцразвития│

│ │ │ │России от 16.02.2009 N 45н) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│25 │Перечень профессий │ТК РФ, │Перечень производств, │

│ │и должностей работников │ст. 222 │профессий и должностей, │

│ │организации, имеющих право │ │работа в которых дает право │

│ │на бесплатное получение │ │на бесплатное получение │

│ │лечебно-профилактического │ │лечебно-профилактического │

│ │питания за работу с особо │ │питания в связи с особо │

│ │вредными условиями труда │ │вредными условиями труда, │

│ │ │ │Рационы │

│ │ │ │лечебно-профилактического │

│ │ │ │питания, Нормы бесплатной │

│ │ │ │выдачи витаминных │

│ │ │ │препаратов, Правила │

│ │ │ │бесплатной выдачи │

│ │ │ │лечебно-профилактического │

│ │ │ │питания (утв. приказом │

│ │ │ │Минздравсоцразвития России │

│ │ │ │от 16.02.2009 N 46н) │

├─────┼────────────────────────────┼─────────┼────────────────────────────┤

│26 │Документы, подтверждающие │ТК РФ, │Федеральный закон │

│ │страхование работников │ст. 212 │"Об обязательном социальном │

│ │от несчастных случаев │ │страховании от несчастных │

│ │на производстве │ │случаев на производстве │

│ │и профессиональных │ │и профессиональных │

│ │заболеваний. │ │заболеваний" от 24.07.1998 │

│ │Регистрация страхователя │ │N 125-ФЗ │

│ │(юридического │ │ │

│ │или физического лица) │ │ │

│ │производится в региональном │ │ │

│ │отделении Фонда социального │ │ │

│ │страхования Российской │ │ │

│ │Федерации │ │ │

└─────┴────────────────────────────┴─────────┴────────────────────────────┘